



REGIONE SICILIANA

Assessorato dei beni culturali e dell'identità siciliana
Dipartimento dei beni culturali e dell'identità siciliana

SERVIZIO 33

**PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA
E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA ARMERINA**

* * * * *

DETERMINAZIONE n. 122 del 23.12.2024

OGGETTO Impegno di spesa. Procedura per la verifica delle missioni effettuate al fine del legittimo riconoscimento del credito e del conseguente pagamento. Capitolo 145, esercizio finanziario 2024.

IL DIRETTORE

VISTI:

- la L.R. 20/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.A. 25/Gab del 11.04.2019 di istituzione del "Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina" (d'ora innanzi, per brevità, solo "Parco");
- il D.A. 64/Gab del 12.10.2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 03.11.2000;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il D.A. n. 13/Gab del 29.01.2024 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024 e per il triennio 2024/2026;
- il D.A n. 60/Gab del 12.06.2024 con cui mi è stato conferito l'incarico di Direttore di questo Parco nonché il D.D.G. n. 2019 del 12.06.2024 con il quale mi è stato conferito l'incarico di Dirigente responsabile di questo Servizio 33.

PREMESSO CHE LE PRESTAZIONI IN TRASFERTA

- sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionale e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e/o di copertura dell'orario di lavoro;
- devono essere formalmente autorizzate dal dirigente responsabile in base alle esigenze organizzative e di servizio individuate, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione, e la sussistenza di una formale autorizzazione svolge una pluralità di funzioni tutte riferibili alla concreta attuazione dei principi di legalità, imparzialità e buon andamento cui dev'essere improntata l'azione della pubblica amministrazione ai sensi dell'articolo 97 della Costituzione della Repubblica Italiana.

RILEVATO

- che la costante giurisprudenza amministrativa "[...] atteso che occorre verificare in concreto la sussistenza delle ragioni di pubblico interesse che rendono necessario il ricorso a dette

prestazioni [...]” ha stabilito che senza la preventiva autorizzazione non è ammissibile remunerarle;

- che vi sono delle eccezioni a detto principio generale ribadite in giurisprudenza e sintetizzabili nelle seguenti casistiche:
 - quando lo svolgimento dell’attività lavorativa non rappresenta una libera scelta del dipendente ma deriva da un obbligo scaturente da ragioni organizzative cogenti ed in qualche modo ascrivibili a scelte dell’amministrazione;
 - in situazioni del tutto eccezionali e verificata in concreto la sussistenza di ragioni di pubblico interesse, l’amministrazione emana un provvedimento postumo allo svolgimento della prestazione resa tendente a “sanare” l’assenza di una previa autorizzazione;
- che i dirigenti sono responsabili dell’attribuzione dei trattamenti economici accessori al personale ai sensi dell’articolo 45 comma 4 del D.Lgs. 165/2001 e pertanto anche della gestione del lavoro straordinario quando richiesto in rapporto alle esigenze delle strutture;
- che secondo quanto all’articolo 20 comma 8 della legge regionale 3 novembre 2000 n. 20 il Parco ha autonomia scientifica e di ricerca, organizzativa, amministrativa e finanziaria, la quale ultima comprende la gestione delle entrate che affluiscono al suo bilancio e non include le spese relative al personale, fatte salve quelle inerenti a progetti obiettivo, di valorizzazione infra e plus orario di lavoro.

VISTI

- l’art. 98 “Trattamento di trasferta” del contratto collettivo regionale di lavoro del personale del comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli enti di cui all’articolo 1 della legge regionale 15 maggio 2000 n. 10;
- il parere da me reso sulla regolarità contabile (riportato più avanti).

RITENUTO

di dovere provvedere in merito e di assumere il conseguenziale impegno a carico del bilancio 2024 per € 6.000,00 sul capitolo 145 “Indennità di missione e rimborso spese a personale regionale”.

DETERMINA

di impegnare la citata somma di **€ 6.000,00** – con imputazione all’esercizio in cui la stessa è esigibile – al fine di remunerare le unità di personale di questo Parco per l’espletamento dei servizi in trasferta dalle medesime resi dietro regolare autorizzazione:

Es. finanziario	2024				
Capitolo	145	Descrizione	Indennità di missione e rimborso spese a personale regionale		
MISS-PROG	01.11	Titolo	1	Macro aggr.	3
Piano dei conti	U.1.03.02.02.001	Anno esigibilità	2024		
COFOG	Servizi generali	C.I.G.	/	C.U.P.	/
Creditore	Personale del Parco				
Causale	Pagamento servizi in trasferta effettuati dal personal in servizio presso il Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina				
Impegno n.	230	Importo	€ 6.000,00	Frazionabile	No

- 1) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all’Ufficio segreteria per l’inserimento nella raccolta generale;
 - al Dirigente per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 2) di inserire il presente provvedimento nella raccolta generale delle determinazioni a contrarre di questo Parco nonché agli atti dell’intervento *de quo*.

Ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D.L. n. 33 del 14.03.2013, il presente provvedimento sarà pubblicato nell'Albo d'Istituto per quindici giorni consecutivi nonché sulla pagina web del Parco (www.villaromanadelcasale.it) in "Amministrazione trasparente" - "Albo Pretorio".

Piazza Armerina, 23.12.2024.

IL DIRETTORE
Dr. Carmelo Nicotra

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	
Il Responsabile del Servizio finanziario in relazione al disposto di cui all'art. 56 del D.Lgs. 118 del 23.06.2011, appone il Visto di regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento e rilascia:	
X - PARERE FAVOREVOLE	
- PARERE NON FAVOREVOLE per le motivazioni sopra esposte	
Piazza Armerina, 23.12.2024.	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA					
Si attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati:					
Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
230	23.12.2024	€ 6.000,00	145	/	2024
Piazza Armerina, 23.12.2024.			IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal ___ / ___ / _____ al ___ / ___ / _____

Piazza Armerina, ___ / ___ / _____