



REGIONE SICILIANA

Assessorato dei beni culturali e dell'identità siciliana  
Dipartimento dei beni culturali e dell'identità siciliana

**SERVIZIO 33**

**PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA  
E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA ARMERINA**

\* \* \* \* \*

## **DETERMINAZIONE n. 101 del 11.12.2024**

**OGGETTO** • **Determinazione a contrarre, con impegno di spesa, per fornitura di UNA STAMPANTE MULTIFUNZIONE. CIG: B4B2D77DCC.**

### **IL DIRETTORE**

#### **VISTI:**

- la L.R. 03.11.2000 n. 20, e in particolare l'art. 10;
- il D. A. n. 25/GAB del 11 aprile 2019 di istituzione del Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale;
- il D.A. 64/GAB del 12 ottobre 2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 03.11.2000;
- il D.D.G. n. 2019 del 12.06.2024 con il quale mi è stato conferito l'incarico di Dirigente responsabile di questo Servizio 33;
- il bilancio di previsione 2024 (triennio 2024-2026) approvato dal Comitato tecnico-scientifico di questo Parco con Delibera n. 4 del 13.12.2023 nonché il parere di merito positivo espresso dall'Organo Tutorio con D.A. n. 13/GAB del 29.01.2024;
- il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 36/2023;
- la nomina del R.U.P. giusta nota prot. 6435 del 11/12/2024;
- il preventivo di spesa formulato dalla ditta Soltek sas di Scimone A&C. (acquisito in data 09/12/2024 al n.6415 del protocollo in entrata di questo Parco) di € 1.369,66 + iva al 22%;

**CONSIDERATO** detto preventivo congruo da parte del R.U.P.;

**ACQUISITO** dall'ANAC il C.I.G. **B4B2D77DCC**;

**VISTO** il parere da me reso sulla regolarità contabile (riportato più avanti);

**DETERMINA**

- 1) di impegnare ai sensi del D. Lgs. 118/2011 le seguenti somme con imputazione all'esercizio in cui le stesse sono esigibili:

Es. finanziario	2024				
Capitolo	14	Descrizione	ACQUISTO DI MACCHINE E ATTREZZATURE D'UFFICIO E MATERIALE INFORMATICO		
MISS-PROG	01-06	Titolo	2	Macro aggr.	02
Piano dei conti	U.2.02.01.06.001	Anno esigibilità			
COFOG	Servizi generali	C.I.G.	B4B2D77DCC	C.U.P.	
Creditore	Soltek sas di Scimone A.& C.				
Causale	Multifunzione Epson				
Impegno n.	203	Importo	€ 1.670,99	Frazionabile	No

- 2) di incaricare la Soltek sas di Scimone A&C. a fornire il Servizio di cui in oggetto come da preventivo citato in premessa;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - al Dirigente per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 4) di inserire il presente provvedimento nella raccolta generale delle determine a contrarre di questo Parco nonché agli atti dell'intervento *de quo*.

Ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D.L. n. 33 del 14.03.2013, il presente provvedimento sarà pubblicato nell'Albo d'Istituto per quindici giorni consecutivi nonché sulla pagina web del Parco ([www.villaromanadelcasale.it](http://www.villaromanadelcasale.it)) in "Amministrazione trasparente" - "Albo Pretorio".

Piazza Armerina, 11 dicembre 2024.

**IL DIRETTORE DEL PARCO**  
*Dr. Carmelo Nicotra*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in relazione al disposto di cui all'art. 56 del D.Lgs. 118 del 23.06.2011, appone il Visto di regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento e rilascia:

**X - PARERE FAVOREVOLE**

- PARERE NON FAVOREVOLE per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, 11 dicembre 2024.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

.....

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
203	2024	€ 1.670,99	14	X	2024

Piazza Armerina, 11 dicembre 2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

.....

#### **N. \_\_\_\_ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo [www.villaromanadelcasale.it](http://www.villaromanadelcasale.it) (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_ al \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

Piazza Armerina, 11 dicembre 2024

**F.TO IL DIRETTORE DEL PARCO**

*Dr. Carmelo Nicotra*