

Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
**Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana**

Servizio 33  
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA  
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: <b>assunzione impegno di spesa. Servizio noleggio e custodia dei mezziforti ed erogazione servizio S3CASH</b>  <b>Cap. 139 Esercizio Finanziario 2024 - CIG: Z9F37C4771</b>
<b>Determina n. 14 del 06/08/2024</b>	

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D. A. n.25 /GAB del 11/04/2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

**VISTO** il D.A. n. 60/GAB del 05.08.2019 con è stato conferito l'incarico di Direttore del Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale Dott. Carmelo Nicotra;

**VISTO** il D.A. 64/GAB del 12/10/2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

**VISTA** la L.R. N° 20/2000;

**VISTO** il decreto del Ass. Beni Culturali n. 13/GAB, del 29/01//2024, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2024 e per il triennio 2024/2026;

**CONSIDERATO** il contratto del 14/01/2022 relativamente all'attivazione dei servizi S3CASH ( trasporto di valori e accessori) e noleggio mezziforti da installare alla Villa Romana del Casale ;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere in conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi l'obbligazione è esigibile;

**PREMESSO:**

– che con nota prot. n. 3943 del 01/08/2024 il Direttore del Parco Dott. Carmelo Nicotra ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del procedimento;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa che si intendono qui integralmente trascritti:

1) di procedere all'affidamento diretto del Servizio noleggio e custodia dei mezziforti alla ditta **SMART SECURE SAFE SRL** , con sede in P.pe di Pantelleria, 12/b – Palermo P. IVA 06246040825 per l'importo complessivo **pari € 3.220.80 iva inclusa** ( EURO 220.00 mensili più iva) ;

2) di procedere all'affidamento diretto del Servizio di erogazione servizio trasporti **S3CASH** ( trasporto valori e accessori) alla ditta **Sicurtransport** spa , con sede in Papa Sergio I ,48 – Palermo P. IVA 00119850824 per l'importo complessivo annuo pari € 3.600,00 più iva ;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc.Finanz.</b>	2024			
<b>Capitolo</b>	139	<b>Descrizione</b>	Trasporto valori provenienti dalla biglietteria	
<b>MISS-PROG</b>	01-11	<b>TITOLO</b>	1	<b>MACROAGGR.3</b>
<b>PianodeiConti</b>	U.1.03.02.13.003	<b>AnnoEsigibilità</b>	2024	
<b>COFOG</b>	ATTIVITA' CULTURALI	<b>CIG</b>	Z9F37C4771	<b>CUP</b>
<b>Creditore</b>	SICURTRANSPORT SPA			
<b>Causale</b>	SERVIZIO DI EROGAZIONE "S3CASH" (trasporto valori e accessori)			
<b>Modalitàfinan.</b>	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata			
<b>Imp./Pren.n.</b>	89	<b>Importo</b>	3.600,00	<b>Frazionabile in 12</b>

<b>Eserc.Finanz.</b>	2024			
<b>Capitolo</b>	140	<b>Descrizione</b>	Trasporto valori provenienti dalla biglietteria	
<b>MISS-PROG</b>	01-11	<b>TITOLO</b>	1	<b>MACROAGGR.3</b>
<b>PianodeiConti</b>	U.1.03.02.13.003	<b>AnnoEsigibilità</b>	2024	
<b>COFOG</b>	ATTIVITA' CULTURALI	<b>CIG</b>	Z9F37C4771	<b>CUP</b>
<b>Creditore</b>	SMARTSECURE SAFE SRL			
<b>Causale</b>	SERVIZIO NOLEGGIO E CUSTODIA DEI MEZZIFORTI			
<b>Modalitàfinan.</b>	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata			
<b>Imp./Pren.n.</b>	90	<b>Importo</b>	3.220,80	<b>Frazionabile in 12</b>

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina

**II DIRETTORE**  
Dott. Carmelo Nicotra

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

- parere favorevole  
 parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li \_06/08/2024

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato da:

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
89	06/08/2024	3.600,00	139	-	2024
90	06/08/2024	3.220,80	139		2024

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
Dott. Carmelo Nicotra

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 187, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

## N. \_\_\_\_ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo [www.villaromanadelcasale.it](http://www.villaromanadelcasale.it) (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
Dott. Carmelo Nicotra